

# ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

## RENDEZVÉNYRE TÖRTÉNŐ JELENTKEZÉS ÉS RENDEZVÉNYEN TÖRTÉNŐ RÉSZVÉTEL KAPCSÁN RÖGZÍTETT SZEMÉLYES ADATOK VONATKOZÁSÁBAN

Az Adatkezelő Pannonjob Humán Szolgáltató és Tanácsadó Kft. (székhely: 8000 Székesfehérvár, Berényi út 72-100., képviseli: Molnár Attila ügyvezető, e-mail cím: info@pannonjob.hu, adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetőségei: Dr. Bölcskei Krisztián, postai úton elérhető az Adatkezelő székhelyén, e-mail-ben az info@adatvedelmiauditor.hu címre küldött e-mail útján, tel.: +36 80 343 333, +36 22 533 333, +36 22 554 170) ezúton tájékoztatja az érdeklődőket az általa szervezett rendezvényre történő jelentkezés és a rendezvényen történő részvétel kapcsán kezelt személyes adatok vonatkozásában.

Adatkezelő lehetővé teszi érintettek kisebb-nagyobb csoportja számára, hogy szolgáltatásait ugyanazon időpontban, egyszerre vegyék igénybe egy adott rendezvény során.

### 1. Melyek az adatkezelés során kezelt adatok körei, céljai, jogalapja, tárolási ideje?

A kezelt adatok köre, célja, jogalapja, tárolási ideje az Adatkezelő által szervezett rendezvényre történő jelentkezés kapcsán:

Adatkör	Cél	Jogalap	Tárolási idő
részvevő neve	azonosítás, megszólítás	önkéntes hozzájárulás (GDPR 6. cikk (1) a) pontja)	cél megvalósulásáig
	számlakiállítás (amennyiben a résztvevő e.v., vagy a neve a számviteli bizonylatra rögzítésre kerül)	jogi kötelezettség teljesítése (GDPR 6. cikk (1) c) pontja)	8 évig a vonatkozó jogszabályi előírások alapján
beosztás	azonosítás	önkéntes hozzájárulás (GDPR 6. cikk (1) a) pontja)	cél megvalósulásáig
e-mail cím	kapcsolatfelvétel és -tartás		
telefonszám			
cégnév	azonosítás	jogi kötelezettség teljesítése (GDPR 6. cikk (1) c) pontja)	8 évig a vonatkozó jogszabályi előírások alapján
adószám	számlakiállítás		
részvételi szándék jelzése	szervezés	önkéntes hozzájárulás (GDPR 6. cikk (1) a) pontja)	cél megvalósulásáig
egyéb üzenet, kérés, kérdés	kérdés, kérés megválaszolása		
adatkezelési tájékoztató tudomásul vételének jelzése	későbbi bizonyíthatóság	Adatkezelő jogos érdeke a későbbi bizonyíthatóság (GDPR 6. cikk (1) f) pontja)	általános elévülési időben (5 évig)
jelentkezés időpontja			

A kezelt adatok köre, célja, jogalapja, tárolási ideje az Adatkezelő által szervezett rendezvényen történő részvétel kapcsán:

Jelenléti íven:

Adatkör	Cél	Jogalap	Tárolási idő
részvevő neve	azonosítás, későbbi bizonyíthatóság	Adatkezelő jogos érdeke a későbbi bizonyíthatóság (GDPR 6. cikk (1) f) pontja)	általános elévülési időben (5 évig)
cégnév			
beosztás			

Kitűzőn:

Adatkör	Cél	Jogalap	Tárolási idő
részvevő neve	azonosítás, megszólítás	önkéntes hozzájárulás (GDPR 6. cikk (1) a) pontja)	cél megvalósulásáig (kitűzöt az érintett megkapja)
cégnév	azonosítás		
beosztás			

Rendezvényen készített fénykép, videó- vagy hanganyag kapcsán:

Adatkör	Cél	Jogalap	Tárolási idő
részvevő képmása	marketing	önkéntes hozzájárulás (GDPR 6. cikk (1) a) pontja)	hozzájárulás visszavonásáig
	későbbi bizonyítás	Adatkezelő jogos érdeke a későbbi bizonyíthatóság (GDPR 6. cikk (1) f) pontja)	általános elévülési időben (5 évig)
részvevő hangja	marketing	önkéntes hozzájárulás (GDPR 6. cikk (1) a) pontja)	hozzájárulás visszavonásáig
	későbbi bizonyítás	Adatkezelő jogos érdeke a későbbi bizonyíthatóság (GDPR 6. cikk (1) f) pontja)	általános elévülési időben (5 évig)

## 2. Kik az érintettek?

Az érintettek köre: Minden természetes személy, ideértve szervezet képviselőjében eljáró természetes személyt is, aki rendezvényre történő jelentkezés során megadott és a rendezvényen történő részvétel beazonosítható, beazonosított.

## 3. Mi az adatkezelés fő célja?

Az adatkezelés célja a rendezvény megszervezésével kapcsolatos feladatok ellátása, valamint kapcsolattartás az érintettel. E feladaton belül a következő célok teljesítése:

- rendezvényre történő jelentkezés
- a rendezvényen történő részvétel lehetővé tétele

#### 4. **Mi az adatkezelés módja?**

Az adatkezelés módja: elektronikusan és/vagy papír alapon, manuálisan történik.

#### 5. **Honnan vannak az adatok?**

Adatok forrása: közvetlenül az érintettől.

#### 6. **Történik adatközlés harmadik fél számára?**

Adatközlés: amennyiben harmadik fél számára kerül közlésre pl. ételszállítás, helyszín bérlés stb. céljával, vagy Adatkezelő adatfeldolgozót vesz igény pl. képfelvétel készítéséhez, úgy e személy a rendezvényre történő jelentkezés során, vagy legkésőbb a rendezvényre történő belépést megelőzően kerül megnevezésre.

#### 7. **Egyéb információk**

Jelentkező érintett a jelentkezéssel, résztvevő érintett pedig a rendezvényen történő részvétellel hozzájárul adatainak a fent meghatározott táblázatokban található célokból történő kezeléséhez (amennyiben a hozzájárulás a jogalap).

Adatkezelő ezúton ismételten felhívja a figyelmet arra, hogy a rendezvényen készülhet állókép felvétel és videófelvétel. Adatkezelő törekszik arra, hogy a felvételek lehetőleg tömegfelvételnek minősüljenek, amelynek készítéséhez és felhasználásához nem szükséges az érintett külön hozzájárulása.

A felvételek felhasználása általánosságban: promóciós kiadványokban, szakmai összefoglalókban történő megjelenítés (pl. weboldal, Adatkezelő közösségi portáljai, újságcikkek, beszámolók, podcastok, videofelvételek megosztása videótárhelyeken stb.)

A felvételek felhasználásáról az adott rendezvényen dolgozó munkatársak adnak részletes felvilágosítást, és tőlük kérhető az, ha érintett tömegfelvételnek nem minősül felvétel készítéséhez és/vagy felhasználásához nem járul hozzá, vagy hozzájárulását visszavonja.

#### 8. **Hogyan biztosítja az adatok védelmét az Adatkezelő?**

Adatkezelő betartja a nemzetközileg elfogadott biztonsági szabványokat és a bizalmas ügyfeladatokhoz kapcsolódó információbiztonsági irányítási rendszere ISO/IEC 27001:2013 független tanúsítvánnyal rendelkezik. Az adatvédelemre, a titoktartásra és a biztonságra vonatkozóan belső szabályozást, eljárásokat és képzéseket magában foglaló keretrendszert alakított ki és a rendelkezésre álló adatok biztonsága érdekében a hozott intézkedéseket rendszeresen felülvizsgálja.

Adatkezelő az adatok biztonságát szolgáló intézkedések meghatározásakor és alkalmazásakor tekintettel van a technika és tudomány mindenkori fejlettségére és több lehetséges adatkezelési megoldás közül azt választja, amely a személyes adatok magasabb szintű védelmét biztosítja, kivéve, ha az aránytalan nehézséget jelentene az Adatkezelő az informatikai védelemmel kapcsolatos feladatai körében gondoskodik különösen:

- a. az adatkezeléshez használt eszközök (a továbbiakban: adatkezelő rendszer) jogosulatlan személyek általi hozzáféréseinek megtagadásáról,
- b. az adathordozók jogosulatlan olvasásának, másolásának, módosításának vagy eltávolításának megakadályozásáról,

- c. az adatkezelő rendszerbe a személyes adatok jogosulatlan bevitelének, valamint az abban tárolt személyes adatok jogosulatlan megismerésének, módosításának vagy törlésének megakadályozásáról,
- d. az adatkezelő rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés útján történő használatának megakadályozásáról,
- e. arról, hogy az adatkezelő rendszer használatára jogosult személyek kizárólag a hozzáférési engedélyben meghatározott személyes adatokhoz férjenek hozzá,
- f. arról, hogy ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy a személyes adatokat adatátviteli berendezés útján mely címzettnek továbbították vagy továbbíthatják, illetve bocsátották vagy bocsáthatják rendelkezésére
- g. arról, hogy utólag ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy mely személyes adatokat, mely időpontban, ki vitt be az adatkezelő rendszerbe
- h. a személyes adatoknak azok továbbítása során vagy az adathordozó szállítása közben történő jogosulatlan megismerésének, másolásának, módosításának vagy törlésének megakadályozásáról
- i. arról, hogy üzemzavar esetén az adatkezelő rendszer helyreállítható legyen.
- j. arról, hogy az adatkezelő rendszer működőképes legyen, a működése során fellépő hibákról jelentés készüljön, továbbá a tárolt személyes adatokat a rendszer hibás működtetésével sem lehessen megváltoztatni.

## 9. Történik automatizált döntéshozatal, profilalkotás?

Automatizált döntéshozatal, profilalkotás: az adatkezelés kapcsán ilyen nem történik.

## 10. Milyen jogai vannak az érintetteknek?

Az érintett jogai és jogalapok viszonyát a következő táblázat mutatja be, hogy az érintett számára egyértelmű legyen, hogy az alkalmazott jogalap esetén milyen jogaival élhet.

	Előzetes tájékoztatóhoz való jog	Hozzáférés joga	Helyesbítés joga	Törlés joga	Korlátozás	Adat-hordozhatóság	Tiltakozás	Hozzjárulás visszavonása
Hozzjárulás	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓
Megállapodás	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✗
Jogi kötelezettség	✓	✓	✓	✗	✓	✗	✗	✗
Létfontosságú érdek	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✗	✗
Közfeladat, közhatalmi jog.	✓	✓	✓	✗	✓	✗	✓	✗
Jogos érdek	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✗

### Hozzáféréshez való jog (GDPR 15. cikk)

Az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és az adatkezelés körülményeivel kapcsolatos információkhoz hozzáférést kapjon. Ha személyes adatoknak harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására kerül sor, az érintett jogosult arra, hogy tájékoztatást kapjon a továbbításra vonatkozóan a 46. cikk szerinti megfelelő garanciákról. Az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja, ha azokat érintett kéri.

### Hozzjárulás visszavonásának joga (GDPR 7. cikk)

Érintett jogosult arra, hogy a hozzjárulását bármikor visszavonja. A hozzjárulás visszavonása nem érinti a hozzjáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

### **Helyesbítéshez való jog (GDPR 16. cikk)**

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.

### **Tiltakozáshoz való jog (GDPR 21. cikk)**

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a GDPR 6. cikk (1) bek. e) vagy f) pontján alapuló kezelése ellen.

Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben.

### **Adatkezelés korlátozásához való jog (GDPR 18. cikk)**

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha a GDPR-ban meghatározott feltételek bármelyike megvalósul, és ebben az esetben az Adatkezelő a tároláson kívül más műveletet az adattal ne végezzen.

Ha az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

### **Törléshez (elfeledtetéshez) való jog (GDPR 17. cikk)**

Az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, ha az adatkezelésnek nincs célja, hozzájárulását visszavonta és nincsen egyéb jogalapja, tiltakozás esetén nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy ha az adatokat eleve jogellenesen kezelték, továbbá az adatokat jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell. Ha az Adatkezelő nyilvánosságra hozta a személyes adatot, és azt törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az ésszerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő adatkezelőket, hogy az érintett kérelmezte tőlük a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.

### **Adathordozhatósághoz való jog (GDPR 20. cikk)**

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha jogszabályi feltételek (automatizált adatkezelés és hozzájárulás vagy megállapodás jogalap) fennállnak .

### **Érintett hol és hogyan kérhet részletes tájékoztatást az adatok kezeléséről, továbbításáról, valamint hol és hogyan élhet jogaival?**

Adatkezelő felhívja az érintettek figyelmét, hogy az érintettek tájékoztatás kérésüket, hozzáférési jogukat, valamint egyéb jogaik gyakorlását Adatkezelő postai (8000 Székesfehérvár, Berényi út 72-100.) vagy e-mail-es elérhetőségre (info@pannonjob.hu) küldött nyilatkozattal tehetik meg. Az Adatkezelő a nyilatkozatot a beérkezéstől számított legrövidebb időn belül megvizsgálja és megválaszolja, valamint megteszi a szükséges lépéseket a nyilatkozatban, a Belső Adatvédelmi Szabályzatban, valamint jogszabályban foglaltak alapján.

### **A hatóság elérhetősége panasz (GDPR 77. cikk) esetén:**

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.

Telefon: +36 (1) 391-1400

Fax: +36 (1) 391-1410

www: <http://www.naih.hu>

e-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)

Jogaival és a hatósághoz benyújtandó panasz részleteivel kapcsolatos további információért keresse fel az alábbi honlapot: <http://naih.hu/panaszuegyintezes-rendje.html>.

Az érintett a jogainak megsértése esetén a lakóhelye szerint illetékes bírósághoz is fordulhat és többek között sérelemdíjat követelhet.

A lakóhelye szerint illetékes bíróságot itt tudja megkeresni: <https://birosag.hu/birosag-kereso>